



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
REITORIA - CONSELHO SUPERIOR**

ATA Nº 989/2024 - CONSUPER (11.01.18.67)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 24 de maio de 2024.

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSUPER DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE - IFC, BIÊNIO 2024/2025, REALIZADA NO DIA 2 DE ABRIL DE 2024. Aos dois dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, iniciou-se a 2ª Reunião Ordinária do Conselho Superior do IFC - CONSUPER, em formato online, via Webconferência. A reunião teve início às 14h08, com a presença dos membros desse Conselho, sob a coordenação do Vice-Reitor, Professor André Kuhn Raupp. Conferido o quórum, registraram-se presentes os seguintes membros: Alessandro Iavorski, Amália Cardona Leites, Anderson Aquino Leiria, André Munzlinger, César Antônio Schneider, Cleder Alexandre Somensi, Cristiano Antônio Pochmann, Eliana Teresinha Quartiero, Elodir Lourenço de Souza, Hérlon Iran Rosa, Liamara Teresinha Fornari, Liane Vizzotto, Michel Goulart da Silva, Paula Cristina Bacca, Rodolfo Augusto Bravo de Conto, Samuel de Medeiros Modolon, Túlio Cícero Saldanha Parrot, e Mariela Passarin, secretária do CONSUPER. O professor André Raupp iniciou a reunião saudando os presentes e a comunidade IFC e informou a ausência do Reitor, professor Rudinei Kock Exterckoter. Na sequência, esclareceu a ausência do serviço de interpretação em Libras - em razão dos profissionais estarem priorizando o atendimento das demandas escolares nos Campi. Comunicou, também, a transmissão ao vivo da reunião através do canal do IFC no Youtube. A seguir, o prosseguiu-se com a aprovação da pauta e com o pedido de retirada do processo 23348.001826/2023-65: Minuta da Resolução das diretrizes e normas para o desenvolvimento de Projetos de Ensino no âmbito do Instituto Federal Catarinense - IFC - a pedido da Comissão Permanente de Legislação, Normas, Regimentos e Recursos. Dando sequência no ajuste de pauta, a conselheira Amália Cardona Leites, representante da Entidade representativa dos trabalhadores do IFC, solicitou a inclusão de uma proposição: leitura do documento "Moção de apoio à greve nacional dos servidores federais da educação". A seguir, o membro Hérlon Iran Rosa, representante dos Técnicos Administrativos em Educação - TAES, solicitou também a inclusão de proposição: Proposta de interrupção do calendário letivo. Aprovada a pauta e a inclusão dos informes, bem como a transferência do item 4 - processo 23348.001826/2023-65 para a 3ª Reunião Ordinária do Consuper, passou-se ao primeiro processo do dia - Pauta (item 1) - 23348.005699/2022-92: Extinção do Curso Tecnólogo em Alimentos presencial - Campus Concórdia. A conselheira Liamara Teresinha Fornari realizou a leitura do parecer, de sua autoria, com voto favorável à aprovação. Aberta a palavra, não houveram manifestações e iniciou-se o regime de votação. O parecer foi aprovado por maioria. A seguir, passou-se ao próximo processo: Pauta (item 2) - 23348.002146/2023-69 - Reformulação da Resolução nº 8-CONSUPER/202 que trata da Política de Acompanhamento de Egressos. O conselheiro Michel Goulart da Silva realizou a leitura do parecer, de sua autoria, com voto favorável à aprovação. Aberta a palavra, após manifestações, iniciou-se o regime de votação. O parecer foi aprovado por unanimidade. A seguir, passou-se ao próximo processo: Pauta (item 3) - 23348.006977/2017-61 - Minuta do Regimento Interno do Mestrado Profissional em Tecnologia e Ambiente (PGTA). A conselheira Eliana Teresinha Quartiero realizou a leitura do parecer, de sua autoria, com voto favorável à aprovação. Aberta a palavra, não houveram manifestações e iniciou-se o regime de votação. O parecer foi aprovado por maioria. A seguir, com o item 4 da pauta transferido para a reunião seguinte do Conselho, passou-se ao processo: Pauta (item 5) - 23348.007382/2023-71 Relatório Institucional Consolidado dos Grupos do Programa de Educação Tutorial (PET) do IFC - 2023. O conselheiro Samuel de Medeiros Modolon realizou a leitura do parecer, de sua autoria, com voto favorável à aprovação. Aberta a palavra, após manifestações, iniciou-se o regime de votação. O parecer foi aprovado por unanimidade. Na sequência, o professor André Raupp sugeriu a apresentação das duas proposições incluídas na pauta, sua discussão em conjunto (visto que tinham como tema comum o movimento de greve dos trabalhadores na educação) e deliberação de forma individual. Com a proposta aprovada pela maioria, foi aberta a palavra. A conselheira Amália Cardona Leites procedeu com a leitura do documento intitulado "Moção de apoio à greve nacional dos servidores federais da educação" e o conselheiro Hérlon apresentou a proposição de interrupção/suspensão do calendário acadêmico do IFC. A seguir, após manifestações, o Vice-Reitor informou a disponibilidade da gestão para o diálogo em torno do tema e, a depender da evolução do movimento paredista, poderia vir a ser convocada reunião extraordinária com uma pauta específica acerca dos desdobramentos da greve e de seus impactos no calendário letivo da instituição. A seguir, foi proposta uma votação em relação à Moção de apoio à greve, que foi aceita e aprovada por maioria. Na sequência, o conselheiro André Munzlinger registrou a importância de uma nota da gestão sobre o movimento de greve. O Vice-Reitor informou já existir a previsão, por parte da gestão, da publicação de uma nota. Sobre a

proposta de interrupção do calendário letivo, não foi encaminhada votação específica em virtude de acordo firmado pelo colegiado de pautar o tema em reunião extraordinária do Consuper a ser agendada em até duas semanas. Assim, seria possível reunir mais informações para a discussão do tema e deliberação. Dando-se seqüência à ordem do dia, o Vice-Reitor informou sobre a necessidade e início, em breve, dos trâmites para as Eleições Suplementares do Consuper. Comunicou, também, que a próxima reunião do Conselho, 3ª Reunião, prevista para os dias 4 e 5/06/24 será em formato presencial. Não havendo objeções, o professor André Kuhn Raupp fez sua fala de agradecimento e encerramento. A reunião foi finalizada às 16h17 e foi secretariada por mim, Mariela Passarin, que redigi a presente ata, a qual será assinada por mim e pelos presentes.

Link do vídeo da reunião na íntegra:

Transmissão Youtube - dia 02/04: <https://www.youtube.com/live/DIG05UllWjQ?feature=shared>

(Assinado digitalmente em 27/05/2024 08:09)

ALESSANDRO IAVORSKI

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SBS (11.01.14.01)

Matrícula: ###205#0

(Assinado digitalmente em 24/05/2024 15:31)

AMALIA CARDONA LEITES

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

CGE/IBI (11.01.10.01.03.03)

Matrícula: ###170#9

(Assinado digitalmente em 27/05/2024 09:10)

ANDERSON AQUINO LEIRIA

COORDENADOR - TITULAR

SCPQC/CON (11.01.04.75)

Matrícula: ###083#9

(Assinado digitalmente em 28/05/2024 11:31)

ANDRE KUHN RAUPP

REITOR SUBSTITUTO EM EXERCÍCIO

(Assinado digitalmente em 28/05/2024 20:25)

ANDRE MUNZLINGER

JORNALISTA

CECOM/RSUL (11.01.05.01.04)

Matrícula: ###863#9

(Assinado digitalmente em 27/05/2024 13:11)

CESAR ANTONIO SCHNEIDER

COORDENADOR - TITULAR

COORDZOO/CON (11.01.04.67)

Matrícula: ###541#7

(Assinado digitalmente em 24/05/2024 17:43)

CLEDER ALEXANDRE SOMENSI

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEPP/REI (11.01.18.00.52)

Matrícula: ###368#2

(Assinado digitalmente em 24/05/2024 15:11)

CRISTIANO ANTONIO POCHMANN

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/SRS (11.01.16.01)

Matrícula: ###866#7

(Assinado digitalmente em 29/05/2024 09:19)

ELIANA TERESINHA QUARTIERO

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

CGES/CAM (11.01.03.56)

Matrícula: ###114#8

(Assinado digitalmente em 27/05/2024 10:58)

ELODIR LOURENCO DE SOUZA

DIRETOR GERAL - TITULAR

DG/ABLUZ (11.01.15.04)

Matrícula: ###905#8

(Assinado digitalmente em 03/06/2024 09:17)

HERLON IRAN ROSA

ASSISTENTE DE ALUNO

SISAE/CAM (11.01.03.54)

Matrícula: ###551#5

(Assinado digitalmente em 27/05/2024 09:07)

LIAMARA TERESINHA FORNARI

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

CGE/CON (11.01.04.01.03.02)

Matrícula: ###645#4

(Assinado digitalmente em 25/05/2024 09:14)

LIANE VIZZOTTO
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROEN/REIT (11.01.18.91)
Matricula: ###052#3

(Assinado digitalmente em 24/05/2024 14:53)

MARIELA PASSARIN
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)
Matricula: ###849#9

(Assinado digitalmente em 29/05/2024 15:31)

MICHEL GOULART DA SILVA
DIRETOR - SUBSTITUTO
DIREXT/REI (11.01.18.85)
Matricula: ###682#3

(Assinado digitalmente em 27/05/2024 08:37)

PAULA CRISTINA BACCA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCTQ/BRUSQ (11.01.13.02)
Matricula: ###224#1

(Assinado digitalmente em 27/05/2024 17:08)

RODOLFO AUGUSTO BRAVO DE CONTO
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CGET/CAM (11.01.03.57)
Matricula: ###590#8

(Assinado digitalmente em 04/06/2024 09:57)

SAMUEL DE MEDEIROS MODOLON
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCTAGR/SRS (11.01.16.01.03.03.03)
Matricula: ###573#2

(Assinado digitalmente em 05/06/2024 21:43)

TÚLIO CÍCERO SALDANHA PARROT
DISCENTE
Matricula: 2022#####0

Processo Associado: 23348.002401/2024-54

Visualize o documento original em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **989**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **24/05/2024** e o código de verificação: **3b91f5c5e5**