



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
REITORIA - CONSELHO SUPERIOR

ATA Nº 4698/2021 - CONSUPER (11.01.18.67)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 22 de julho de 2021.

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE, BIÊNIO 2020/2022, REALIZADA EM 10 DE JUNHO DE 2021. Aos dez dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, realizou-se a 9ª Reunião Ordinária do Conselho Superior do IFC via webconferência por meio do link <<https://meet.google.com/xgh-zjua-cae>>. A reunião teve início às 08h17min, com a presença na sala on-line dos membros deste Conselho, sob a presidência da professora Sônia Regina de Souza Fernandes. Fizeram-se presentes os representantes dos docentes: Eddy Ervin Eltermann, Ivan Furmann, Luis Ivan Martinhão Souto, Manassés Ribeiro e Sara Nunes; os representantes dos técnicos administrativos em educação: Marco Antônio dos Santos, Maria Angélica de Moraes Assumpção Pimenta; os representantes dos discentes: Bruno Peixoto Bittencourt e Joana do Amaral Antoniak; os representantes dos dirigentes: Aldelir Fernando Luiz, Cleder Alexandre Somensi, Jamile Delagnelo Fagundes da Silva, Rudinei Kock Exterckoter e Sirlei Albino; o representante da sociedade civil: Aldo Kaestner; a representante das Entidades representativas de Trabalhadores do IFC: Carolina Pietczak; o representante dos egressos: Jair da Silva Lima, que participou no período da manhã. Participantes convidados e presentes em momentos distintos: os representantes da Pró-Reitoria de Ensino: Josefa Surek, da Diretoria de Ensino: Fábio Balbo, da Coordenação dos Cursos de Graduação: Tiago Moda; os representantes das Diretorias de Ensino, Pesquisa e Extensão - DEPEs: Débora de Lima Velho Yunges, Liane Vizzotto, Alessandro Lavorski e Mário Lucio Roloff. O Auditor-Chefe: Sandro Borges; o representante da Diretoria de Gestão de Pessoas: Bruno Dutra, o Pró-Reitor de Extensão: Fernando Taques, a representante da Comissão Interna de Supervisão: Daniela Koster, a representante da Comitê de Crise/PRODIN: Bárbarah Sorgetz; a Pró-Reitora de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação: Fatima Zago de Oliveira; o Diretor Executivo do Gabinete da Reitoria: Cladecir Schenkel, tendo em vista a sua contribuição em algumas das pautas propostas e também a substituição da Presidente em parte da reunião, em razão de agenda coincidente com o Ministério da Educação para tratar da questão orçamentária dos Institutos Federais; os representantes da Pró-Reitoria de Administração: Rafael Marcos Fernandes e Charles Laubenstein; o representante da Coordenação Geral de Comunicação do IFC: Carlos Pieri. Ausências justificadas: as representantes dos Técnicos Administrativos: Denise Pagno e Gabriela Wiggers de Andrade; o representante dos Discentes: José Eduardo Martins Cardoso; o Procurador do IFC, por estar em período de férias. A Presidente do Conselho Superior, inicialmente, cumprimentou os presentes na webconferência e também o público que acompanhava pela plataforma Youtube. Externou sua solidariedade a todos diante da crise sanitária da pandemia do covid-19 em nosso país. Também manifestou solidariedade ao ex-Reitor do IFC e ex-Conselheiro do CONSUPER Prof. Claudio Adalberto Koller e seus familiares pela sua trágica perda. Em seguida, manifestou solidariedade aos municípios de Santa Catarina onde estão ocorrendo enchentes e no âmbito do IFC ao Campus Camboriú, colocando-se à disposição para auxiliar naquilo que for necessário. A Presidente conferiu o quórum para o início da reunião e abriu os trabalhos, pediu a autorização do Conselho para ter presentes os participantes convidados acima mencionados e poder contar com a sua manifestação durante a reunião, caso necessário. Os membros do conselho presentes concederam a autorização por maioria. Na continuidade, a Presidente do Conselho lembrou dos tempos de fala, solicitou a autorização

dos Conselheiros para a inclusão de pedidos realizados após a convocação: item de pauta da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação - PROPI - referente o processo nº. 23348.005681/2018-12 - Relatório de Gestão/2019 da FAPEU e Avaliação de Desempenho da FAPEU: Resolução AD REFERENDUM 3/2021 - em complemento à Resolução nº 46 / 2020 - CONSUPER, de 16/12/2020; que foi aprovado. Em seguida, pediu a aprovação das Comunicações e informes gerais iniciais (sem deliberação); Proposições que independem de parecer, mas dependem do conhecimento ou aprovação do plenário e Processos ou proposições com parecer das Comissões Permanentes; que foram todos aprovados pelos Conselheiros. Em prosseguimento à reunião, a Presidente passou a palavra ao Conselheiro Luis Ivan, que solicitou a inclusão dos pontos "Atas das reuniões do CONSUPER" e "Resolução nº 016/2019", como comunicações e informes gerais iniciais (sem deliberação). Passou-se às **Comunicações e informes gerais iniciais (sem deliberação): MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 25/2021 - REIT/ADM - Resposta Memo Ouvidoria 267 2021 NUP 23546.032210/2021-38 - Reprovações IFC - Anônimo** - a Presidente passou a palavra a Pró-reitora de Ensino Josefa, que cumprimentou a todos e explicou que o memorando da ouvidoria foi recebido pelo Gabinete no dia da realização da 8ª reunião ordinária do CONSUPER e foi apresentado aos Conselheiros. Disse ainda, que essa manifestação/solicitação realizada através da ouvidoria traz os seguintes questionamentos: quantos alunos ficaram retidos reprovados por turma, por curso, por *campus*, o que foi feito para resgatá-los, quantos alunos acessam a plataforma sigaa, quantos pegam o material impresso; falou que o cidadão que fez a solicitação dessas informações na Ouvidoria alegou haver se assustado quando retornou às aulas e viu que a maior parte da turma reprovou, a Pró-reitora de Ensino, disse ainda, que ele questionou a respeito da não publicação desses dados pela gestão e pelo CONSUPER e agradeceu ao Conselho e a Reitora por ouvirem e atenderem os questionamentos realizados. Na sequência, a Pró-reitora disse que pensando na complexidade que envolve esse momento, foi elaborada a apresentação, **Pandemia Atividades Escolares**, a qual atende à solicitação do cidadão e possibilita demonstrar todo o movimento da instituição dentro do contexto de pandemia. A apresentação fala desses elementos e do contexto histórico em que tudo isso se desenvolve, fazendo um comparativo com anos anteriores. Foi construída trazendo o histórico, o movimento institucional no contexto de pandemia, atividades de ensino remoto, processos de atendimento e acompanhamento dos estudantes, dos Servidores e dados da análise. Traz o registro das informações por curso e por *campus* do IFC. Na continuidade, a Pró-reitora de Ensino destacou que o IFC tem compromisso com a transparência permanente das informações, há publicação anual de censos internos e de informações em plataformas oficiais do Governo Federal e destacou o trabalho de cada *Campus*. Prosseguindo com a reunião, a Pró-reitora de Ensino: Josefa, os representantes da PROEN: Tiago Moda e Fábio Balbo, e os representantes das Diretorias de Ensino, Pesquisa e Extensão - DEPEs: Débora de Lima Velho Yunges, Liane Vizzotto, Alessandro Lavorski e Mário Lucio Roloff realizaram a apresentação **Pandemia Atividades Escolares** aos Conselheiros. A Pró-reitora Josefa, disse ainda que, houve impactos em razão da pandemia, evasões, reprovações, mas não há turmas inteiras reprovadas, como colocado pelo cidadão na ouvidoria, houve um movimento intenso por parte da instituição em buscar estratégias das mais diversas possíveis para lidar com esse momento e o processo educacional está em constante evolução. Destacou que estratégias pensadas e aprovadas por este Conselho Superior também ajudaram muito no processo de manutenção de vínculo dos estudantes com o IFC. Após as inscrições, manifestaram-se os Conselheiros Luis Ivan, Sirlei, Ivan, Aldo e a Pró-reitora Josefa. A maioria dos Conselheiros presentes considerou que resposta elaborada pela PROEN atendeu aos questionamentos feitos pelo cidadão através da Ouvidoria. Na sequência, a Presidente passou ao próximo item: **Desligamento da Conselheira Karem Resende (Não tem Suplente na lista) e Tiago Gonçalves (Suplente Aldelir)** - a Presidente e os presentes agradeceram a Conselheira Karem e ao Conselheiro Tiago pelo trabalho realizado junto ao CONSUPER, deram boas vindas ao Conselheiro Aldelir Fernando Luiz que passou a condição de Conselheiro Titular. Passou-se ao item: **UNAI: Informe sobre o Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade** - a Presidente passou a palavra ao Auditor-Chefe Sandro que falou sobre o Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade e finalizou agradecendo pelo espaço concedido junto ao Conselho, colocando-se à disposição para

esclarecimentos. Não houve questionamentos pelos Conselheiros. Passou-se ao item: **Relatório da Pesquisa realizada pelo Grupo de Trabalho -Atividades de Ensino Remoto** - relatora Conselheira Denise Pagno, que justificou a ausência nesta reunião, a conclusão do relatório foi lida pelo Conselheiro Marco Antônio dos Santos, membro do grupo de trabalho. Após as inscrições, pronunciaram-se os Conselheiros Luis Ivan, Joana, Josefa e Marco Antônio. Em seguida, passou-se ao próximo item: **Explicação sobre os trabalhos do Grupo de Trabalho - Teletrabalho no IFC** - A Presidente passou a palavra ao Pró-Reitor Fernando Taques, que cumprimentou a todos e fez a contextualização das atividades realizadas pelo Grupo de Trabalho até o momento, falou também a respeito das próximas etapas que far-se-ão necessárias até que o processo de regulamentação do teletrabalho no IFC seja submetido à apreciação/deliberação deste Conselho. Manifestaram-se também os membros do Grupo de Trabalho, Daniela Koster e Bruno Dutra, e os Conselheiros: Carolina e Luis Ivan. **INTERVALO** - Após o intervalo para almoço, foi proposta e aprovada pela maioria dos Conselheiros alteração na organização da pauta da reunião, o processo de número: **23348.000117/2021-09 - Relatório de Gestão 2020** - sexto na ordem da pauta, passou a ser o terceiro e o processo de número **23348.009181/2019-22 - Regulamento de uso do espaço físico dos imóveis e dos bens do IFC** - passou a ser o último a ser apreciado. Na continuidade, passou-se ao item: **Apresentação do Boletim Informativo Coronavírus - Subcomitê Científico/Comitê de Crise** - A Presidente passou a palavra aos representantes do Subcomitê Científico Bárbarah, Prof. Carlos Roberto da Silva e Marlise Pompeo Claus, que fizeram a apresentação. Pronunciaram-se também o representante do Comitê de Crise Cladecir Alberto Schenkel e os Conselheiros: Carolina, Luis Ivan e Ivan. O próximo item tratado foi: **Informes dos encaminhamentos das eleições suplementares do CONSUPER** - foi apresentado pelo Diretor Executivo: Cladecir Alberto Schenkel, fase atual: formação de comissão eleitoral responsável pelas eleições suplementares do CONSUPER. Para compor esta comissão há a necessidade de dois representantes (1 Titular e 1 Suplente) para cada segmento, Servidores Técnicos Administrativos (CIS), Servidores Docentes (CPPD) e Discentes. Para os segmentos TAE e Discentes já foram indicados/sorteados os nomes dos representantes, no entanto, não houve indicação para o segmento Docentes. Na continuidade, a Presidente do Conselho colocou que tendo em vista a necessidade de formação da comissão eleitoral e a falta de indicação de candidatos à representação de Docentes, sua proposta seria pela indicação a partir dos membros Docentes do CONSUPER. O Conselheiro Luis Ivan manifestou-se dizendo que seu entendimento seria que a participação de membros deste Conselho na Comissão Eleitoral poderia infringir uma regra de isenção, caracterizando impedimento, outros Conselheiros concordaram com esse entendimento. Na sequência, a Presidente do Conselho colocou que considerando os apontamentos referentes impedimento dos Conselheiros, a proposta de encaminhamento seria a requisição à Diretoria de Gestão de Pessoas de uma lista contemplando os nomes de todos os Docentes da instituição, a partir desta lista realizaria-se o sorteio dos representantes Docentes da comissão eleitoral. A proposição foi aprovada pela maioria dos Conselheiros. Em prosseguimento à reunião, passou-se ao item: **Atas das reuniões do CONSUPER** - o Conselheiro Luis Ivan manifestou sua preocupação com as atas das reuniões do CONSUPER que encontram-se em atraso e sugeriu que sejam elaboradas em ordem regressiva de data. Em seguida, a Presidente falou da sua preocupação com a situação, colocou que houve uma reunião entre a Secretária do Conselho e o Gabinete para tratar dos encaminhamentos necessários para regularização das atas e foi acordado que a medida que elas sejam elaboradas, sejam publicizadas no site. Disse ainda, que o atraso ocorreu em função do aumento nas demandas de atividades da Secretária em razão da pandemia e também por causa da mudança das Secretárias do Conselho. Passou-se ao próximo item: **Resolução nº 016/2019 - CONSUPER - Dispõe sobre as Diretrizes para a Educação Profissional Técnica Integrada ao Ensino Médio do Instituto Federal Catarinense** - O Conselheiro Luis Ivan pronunciou-se dizendo que na 7ª Reunião Ordinária do CONSUPER, foi deliberada solicitação de parecer à Procuradoria a respeito da vigência da Resolução 016/2019, uma vez que ela foi elaborada com base na Resolução CNE/CEB nº 6, de 20 de setembro de 2012, e esta foi revogada pela Resolução CNE/CP Nº 1, de 5 de janeiro de 2021. Na consulta à Procuradoria seria questionada a validade da Resolução 016/2019 e a

necessidade de seguir ou não a Resolução CNE/CP Nº 1/2021. A Presidente disse que o referido encaminhamento seria verificado pela Secretaria. Na sequência, a Presidente precisou retirar-se da reunião para participar de agenda/compromisso com o Ministério da Educação e a reunião passou a ser conduzida por Cladecir Alberto Schenkel. Passou-se à **ORDEM DO DIA - Recomposição (substituição da Conselheira Karem Resende) na Comissão Permanente de Ensino e Recomposição (substituição do Conselheiro Tiago Gonçalves) na Comissão Permanente de Desenvolvimento Institucional e Desenvolvimento Humano e Social** - Após a manifestação dos Conselheiros Aldelir, Maria Angélica e Sirlei, foi aprovado o encaminhamento de e-mail aos Conselheiros relacionando os membros já participantes de Comissões e consultando os demais a respeito da possibilidade de candidatarem-se a essas vagas. Prosseguiu-se com a pauta, passou-se ao processo nº **23348.002224/2020-82 - Alteração AD REFERENDUM Artigos 1º e 8º - Proposta de Atividades de Ensino Remotas, por conta da pandemia de COVID-19** - Parecer de autoria da relatora Denise Pagno (justificou ausência) foi lido pelo Conselheiro Marco Antônio dos Santos, representante da Comissão Permanente de Ensino, não houve inscrições/manifestações dos Conselheiros presentes e passou-se à votação. Em regime de votação via Google Form: Alteração AD REFERENDUM Artigos 1º e 8º - Proposta de Atividades de Ensino Remotas, por conta da pandemia de COVID-19 - foi aprovado em unanimidade pelos votantes. Passou-se ao processo nº **23348.005681/2018-12 - Relatório de Gestão/2019 da FAPEU e Avaliação de Desempenho da FAPEU: Resolução AD REFERENDUM 3/2021 - em complemento à Resolução nº Nº 46 / 2020 - CONSUPER, de 16/12/2020, com a indicação da "aprovação da renovação da autorização para a FAPEU atuar como Fundação de Apoio ao IFC por mais um ano".** O Presidente em exercício do Conselho Superior, Cladecir Alberto Schenkel, deu início à discussão do ponto de pauta relativo ao Processo nº 23348.005681/2018-12, que trata da aprovação anual do Relatório de Gestão da FAPEU e do recredenciamento da mesma como Fundação de Apoio do IFC, tendo em vista a necessidade de alteração e complementação da Resolução nº Nº 46 / 2020 - CONSUPER, de 16/12/2020, e da Ata da Reunião Ordinária de 10/12/2020, assim como, a apreciação da Resolução *AD REFERENDUM* nº 3/2021 - CONSUPER, de 28/05/2021. Inicialmente, o Presidente em exercício do Conselho justificou a demanda, advinda de diligência do GAT/MEC com prazo de 30 dias para ser atendida pelo IFC, razão pela qual se fez necessária a emissão de Resolução *AD REFERENDUM*. A Pró-Reitora Fátima de Oliveira complementou com as informações pertinentes. Colocada em discussão, o entendimento do relator do processo, quando de sua apreciação na reunião ordinária de 10/12/2021, o Conselheiro Cleder Somensi, entendeu que a diligência do GAT/MEC já estava contemplada em seu parecer e na deliberação do Conselho naquela ocasião, entendimento externado pelos demais Conselheiros que fizeram uso da palavra. Colocada em votação, foi aprovada a Resolução ad referendum 3/2021 - CONSUPER, assim como, em complemento ao registrado em Ata da Reunião Ordinária do dia 10/12/2021, a aprovação da manifestação favorável à renovação da autorização para a FAPEU atuar como Fundação de Apoio ao IFC por mais um ano, por unanimidade. Passou-se ao próximo ponto da pauta, processo nº **23348.000117/2021-09 - Relatório de Gestão 2020** - O relator Aldelir Fernando Luiz, representante da Comissão Permanente de Administração e Planejamento fez a leitura do Parecer. Após manifestação do representante da PROAD: Rafael Fernandes e da CECOM: Carlos Pieri, bem como dos Conselheiros: Sirlei, Aldo, Luis Ivan e Aldelir, passou-se à votação. Em regime de votação via Google Form: Relatório de Gestão 2020 - foi aprovado em unanimidade pelos votantes. Na sequência, passou-se ao processo nº **23348.004441/2019-73 - Padronização dos Regimentos Internos dos Campi** - Após leitura do Parecer de autoria do relator Ivan Furmann, representante da Comissão Permanente de Legislação, Normas, Regimentos e Recursos, não houve inscrições/manifestações dos Conselheiros e passou-se à votação. Em regime de votação via Google Form: Padronização dos Regimentos Internos dos Campi - foi aprovado em unanimidade pelos votantes. Passou-se ao próximo processo de nº **23348.00996/2020-80 - Política de desenvolvimento e capacitação dos servidores do IFC** - Parecer de autoria da relatora Gabriela Wiggers de Andrade (justificou ausência) foi lido pela Conselheira Maria Angelica de Moraes Assumpção Pimenta, representante da Comissão Permanente de Desenvolvimento Institucional e Desenvolvimento Humano e Social. Após a

manifestação do representante da Diretoria de Gestão de Pessoas Bruno Dutra. Passou-se à votação. Em regime de votação via Google Form: Política de desenvolvimento e capacitação dos servidores do IFC - foi aprovado em unanimidade pelos votantes. Em seguida, considerando a proximidade do horário previsto para o término da reunião, o Presidente em exercício do Conselho propôs que os quatro últimos processos da pauta fossem apreciados em reunião extraordinária a ser realizada em data a ser definida pela Secretaria - foi aprovado pelos Conselheiros. Nada mais havendo a tratar, o Presidente em Exercício do Conselho fez sua fala de agradecimento e encerramento, a reunião foi finalizada às 17h49, e eu, Elenir Picoli, na condição de secretária, redigi esta ata, que será assinada por mim e pelos Conselheiros presentes. Link da reunião no youtube: Período da manhã: <https://www.youtube.com/watch?v=O-d3QOCpuvw> Período da tarde: <https://www.youtube.com/watch?v=NEqjmZKRnY4>

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 10:25)
ALDELIR FERNANDO LUIZ
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/BLU (11.01.09.01)
Matrícula: 1801072

(Assinado digitalmente em 09/08/2021 15:00)
CAROLINA PIETCZAK
TECNICO DE LABORATORIO AREA
LABAN/CON (11.01.04.01.03.02.12.08)
Matrícula: 1135176

(Assinado digitalmente em 04/08/2021 19:59)
CLADECIR ALBERTO SCHENKEL
REITOR

(Assinado digitalmente em 08/08/2021 23:22)
CLEDER ALEXANDRE SOMENSI
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/ARA (11.01.02.02)
Matrícula: 1836822

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 08:47)
EDDY ERVIN ELTERMANN
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CTCERV/BRU (11.01.13.35)
Matrícula: 1024793

(Assinado digitalmente em 04/08/2021 19:26)
ELENIR PICOLI
ADMINISTRADOR
ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)
Matrícula: 1767480

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 08:48)
IVAN FURMANN
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CGES/ARA (11.01.02.39)
Matrícula: 1045096

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 09:09)
JAMILE DELAGNELO FAGUNDES DA SILVA
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PRODIN/REI (11.01.18.74)
Matrícula: 1811291

(Assinado digitalmente em 04/08/2021 21:26)
LUIS IVAN MARTINHAO SOUTO
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CGET/CAM (11.01.03.57)
Matrícula: 1818931

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 14:35)
MANASSES RIBEIRO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCCIC/VID (11.01.07.01.03.04.06)
Matrícula: 1759640

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 07:44)
MARCO ANTONIO DOS SANTOS
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
CSIST/REIT (11.01.18.00.27)
Matrícula: 2009654

(Assinado digitalmente em 23/08/2021 16:31)
MARIA ANGELICA DE MORAES ASSUMPÇÃO PIMENTA
ENFERMEIRO-AREA
SAU/CAM (11.01.03.19)
Matrícula: 1105801

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 10:15)
RUDINEI KOCK EXTERCKOTER
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/CON (11.01.04.01)
Matricula: 1602015

(Assinado digitalmente em 06/08/2021 09:56)
SARA NUNES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CGE/BLU (11.01.09.01.03.07)
Matricula: 1778902

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 08:41)
SIRLEI DE FATIMA ALBINO
DIRETOR GERAL
DG/CAM (11.01.03.01)
Matricula: 1105264

(Assinado digitalmente em 09/08/2021 17:33)
SONIA REGINA DE SOUZA FERNANDES
REITOR - TITULAR

(Assinado digitalmente em 05/08/2021 08:08)
BRUNO PEIXOTO BITTENCOURT
DISCENTE
Matricula: 2016007187

(Assinado digitalmente em 04/08/2021 21:57)
JOANA DO AMARAL ANTONIAK
DISCENTE
Matricula: 2017000485

Processo Associado: 23348.001798/2021-14

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4698**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **22/07/2021** e o código de verificação: **8c05a25533**