



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
REITORIA - CONSELHO SUPERIOR

ATA Nº 1906/2022 - CONSUPER (11.01.18.67)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Blumenau-SC, 04 de julho de 2022.

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE, BIÊNIO 2022/2024, REALIZADA EM 28 DE JUNHO DE 2022.** Aos vinte e oito dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, realizou-se a 3ª Reunião Ordinária do Conselho Superior do IFC de forma híbrida: presencial, na sala dos conselhos, e via webconferência por meio do link <https://meet.google.com/gvo-brdi-hdm>. A reunião teve início às 8h49min, com a presença dos membros deste Conselho, sob a presidência da professora e Reitora Sônia Regina de Souza Fernandes. Fizeram-se presentes os representantes titulares dos docentes: Giovani Felipe; Lauri João Marconatto; Rodrigo Martins Monzani (via webconferência) e Sara Nunes (via webconferência). Os representantes dos técnicos administrativos em educação: André Munzlinger (via webconferência) e Márcia de Jesus Xavier. Os representantes dos discentes: Luiz Fernando Santos Spanholi (via webconferência) e Vitor Henrique Küster Moraes Maximiano (via webconferência). Os representantes titulares dos dirigentes: André Kuhn Raupp; Eder Aparecido de Carvalho (por webconferência); Rudinei Kock Exterckoter (via webconferência); Sirlei de Fátima Albino (via webconferência); e Stefano Moraes Demarco. Participantes convidados e presentes em momentos distintos: Adonilton Luiz Pizzatto (Auditor-chefe); Bárbarah Sorgetz (Diretora de Desenvolvimento Institucional e Coordenadora Subcomitê Científico); Carlos Roberto da Silva (membro Subcomitê Científico); Cladecir Alberto Schenkel (Diretor de Gestão de Pessoas e Coordenador do Comitê de Crise); Cleonice Maria Beppler (membro Subcomitê Científico); Cristiano Pochmann (PROEN por webconferência); Fátima Peres Zago de Oliveira (Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação); Joseane Evaldt Corrêa (PROPI e por webconferência); Josefa Surek de Souza (Pró-reitora de Ensino); Lucas Spillere Barchinski (Diretor Executivo); Marcelo Massocco (membro Subcomitê Científico e via webconferência); Marlise Pompeo Klaus (membro Subcomitê Científico); Thisa Benfatto Barcellos (membro Subcomitê Científico); e Patrícia Carvalho de Souza Araújo (Assessoria de Gabinete). Na sequência, a Presidente conferiu o quórum para iniciar a reunião, justificou a ausência de intérprete de libras, pediu aprovação da participação dos convidados, as ausências justificadas de Antonio Carlos Pedroso, Eliana Teresinha Quartiero, Fernando José Taques, Maurício Gariba Júnior, Odacir Antonio Zanatta e Samuel de Medeiros Modolon e das participações por webconferência. Pediu atenção aos conselheiros com relação às assinaturas dos documentos em geral no sistema. Passou-se à aprovação da pauta e inclusão de informe. O Conselheiro Giovani sugeriu a votação em bloco dos processos de ordem 1, 2 e 6. O conselheiro Rodrigo Monzani sugeriu discutir no final sobre a eleição suplementar para as vagas em aberto do CONSUPER. O conselheiro Lauri discordou da propositura do conselheiro Giovani quanto ao item 6 devido sua natureza e particularidades do processo. O conselheiro Rodrigo propôs que todos os processos fossem votados uma a um,

Giovani retirou a propositura e todos aprovaram. Com a chegada do interessado no **Processo n. 23348.XXXXXX/2020-12 Investigação de Responsabilidade de Servidor (Art. 150 da Lei nº 8.112/1990)**, a Reitora Sônia pediu o encerramento da transmissão por se tratar de processo restrito que corre em segredo de justiça. A Reitora Sônia leu o rito previsto no Regimento Interno deste Conselho quanto aos processos desta natureza e passou a palavra para o Servidor interessado no processo, o qual, como prevê o regimento interno, teve 15 minutos para falar em sua defesa. A Reitora Sônia passou a palavra para o relator do processo, o qual fez uma contextualização do processo. Após a contextualização passou a leitura do parecer. O voto do relator é pela manutenção das decisões e negar provimento ao recurso. A Reitora Sônia passou para a votação, em formulário, lembrando que apenas a secretaria do conselho tem o acesso aos votos. Resultado, por unanimidade, os conselheiros acompanharam o voto do relator. Pausa de 15 minutos, com retorno às 10h05min. Voltando a ordem do dia. **Processo n. 23348.004277/2020-38 - Revisão da Portaria Nº 285/2015 - Regulamento para utilização do Cartão BB-Pesquisa no âmbito do Instituto Federal Catarinense.** A Reitora Sônia passou a palavra para o Relator, Giovani Felipe. Voto do relator é para aprovação do processo. Em análise, a Reitora passou a palavra para a Pró-reitora Fátima Peres Zago de Oliveira. Em processo de votação por meio do formulário, uma abstenção e os demais, 91%, acompanharam o voto do relator. **Processo n. 23348.004275/2020-49 - Alteração de dispositivos da Resolução CONSUPER nº 001/2012, a qual regula o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, de Iniciação Tecnológica, de Ensino e de Extensão, destinado a estudantes do Instituto Federal Catarinense.** A Reitora Sônia passou a palavra para o Relator, o conselheiro André Kuhn Raupp. O Relator manifestou-se favorável à aprovação da minuta da Resolução. Em apreciação, manifestaram-se os conselheiros André Munzlinger; Lauri João Marconatto; Rudinei Kock Exterckoter; Stefano Moraes Demarco; Giovani Felipe; e a conselheira Sirlei de Fátima Albino. Sem mais inscritos, a Reitora Sônia iniciou o processo de votação via formulário. Este conselho aprovou por unanimidade o parecer do relator. **Relatório de Atividades do Comitê de Crise e Subcomitê Científico IFC.** A Reitora Sônia agradeceu o trabalho do comitê de crise durante todo o período da pandemia e passou a palavra para os coordenadores do comitê e do subcomitê. Apresentaram o relatório: Bárbarah Sorgetz, Cladecir Alberto Schenkel, Thisa Benfatto. Bárbarah explicou que com a construção do plano de contingência e a necessidade de monitoramento dos dados, foi montado com diversas especialidades o Subcomitê Científico, passando a palavra para a professora Marlise Pompeo Klaus que elencou os principais desafios do subcomitê. A apresentação continua com Marcelo Massocco, Carlos Roberto da Silva e Cleonice Maria Beppler. A Reitora Sônia novamente agradeceu todo o trabalho desenvolvido pelos Comitê de Crise e o Subcomitê Científico e disse que apoia a manutenção desses grupos. Abriu a palavra aos conselheiros e convidados inscritos para falar: Sirlei de Fátima Albino, Lauri João Marconatto, Lucas Spirelli, Vitor Maximiano e Cladecir Alberto Schenkel. Schenkel reforçou que o pedido de pauta foi para prestação de contas, mas reiterou a indicação da necessidade da transformação do Plano de contingência contra Covid para Plano de contingência contra desastres e crises. A Reitora sugeriu pausa das 12h e 44 minutos com retorno às 14 horas. Quorum refeito, a Reitora Sônia deu continuidade a ordem do dia às 14h e 03min. **Processo n. 23354.002999/2020-79 - Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Bacharelado em Zootecnia - Campus Santa Rosa do Sul.** A Reitora passou a palavra para o Relator do processo, o conselheiro Rudinei Kock Exterckoter. O relator manifestou -se favorável ao projeto pedagógico. Em apreciação, manifestaram-se os

conselheiros Lauri João Marconatto, que sugeriu o aumento de pelo menos duas disciplinas optativas, Processamento (ou tecnologia) de Carnes e Processamento (ou tecnologia) de Leite, com carga horária de no mínimo 30 horas cada; Giovani Felipe; o DEPE Cristiano Pochmann, que disse não ter problema em acatar a sugestão do conselheiro Lauri; Sirlei de Fátima Albino e o conselheiro/relator Rudinei Kock Exterckoter. Não havendo mais inscritos, com a sugestão acatada pelo DEPE Cristiano e pela Pró-reitora de Ensino Josefa, em processo de votação via formulário, por unanimidade, os conselheiros acompanharam o voto do relator, aprovando o PPC do curso de Bacharelado em Zootecnia - Campus Santa Rosa do Sul. **Processo n. 23348.006125/2021-51 - Relatório de Gestão 2021.** A Reitora passou a palavra para a Relatora do processo, a conselheira Sirlei de Fátima Albino. A relatora manifestou-se favorável à aprovação do relatório de gestão 2021. Em apreciação, a Reitora passou a palavra ao conselheiro Stefano Moraes Demarco. Em processo de votação via formulário, por unanimidade, os conselheiros acompanharam o voto do relator, aprovando o Relatório de Gestão 2021. **Processo n. 23350.001644/2021-83 - Projeto Pedagógico do Curso (PPC) do curso técnico em Treinadores de Cães Guia na modalidade Subsequente - Campus Camboriú.** A Reitora passou a palavra para a relatora, conselheira Márcia de Jesus Xavier. A relatora manifestou-se favorável à criação do curso técnico em treinadores de cães guias. Em apreciação, a Reitora passou a palavra para os conselheiros que se manifestaram: Sirlei de Fátima Albino, Lauri João Marconatto; que pediu esclarecimentos sobre a carga horária prevista para o curso de 2.400 horas, que difere da carga horária prevista no catálogo dos cursos técnicos do MEC de 1.200 horas e da Organização Didática do IFC de até 1.260 horas, bem como da inferência nos índices de eficiência e eficácia do IFC, com a oferta de apenas 9 matrículas para a parte do curso de qualificação e de apenas 3 matriculados no curso técnico em questão; a pró-reitora de ensino Josefa Surek de Souza esclareceu as dúvidas do conselheiro Lauri João Marconatto, ao passo que a diretora-geral Sirlei pediu a palavra para complementar. O Pró-reitor Stefano pediu a fala e acordou sobre a importância do Centro de Treinamento de Cães Guia, manifestando-se favorável à aprovação do curso. O professor e conselheiro Giovani elogiou a gestão do Campus Camboriú, e buscou esclarecimentos se haveria a possibilidade de ampliação de vagas, mas dentro do princípio da eficiência. Citou a priorização da educação básica constante na lei de criação dos IFs, e questionou se o Campus está reservando 50% das vagas para o ensino técnico. A reitora pediu a palavra para responder ao conselheiro. Enfatizou a necessidade da instituição de monitorar os índices e melhorá-los, e quanto aos estudantes no curso de cães guias trata-se de orientações e métodos reconhecidos por certificação internacionalmente. O conselheiro Lauri pediu a palavra e esclareceu que não se pronunciou contra o curso, apenas tinha dúvidas, mas insistiu na ampliação de vagas, questionando se o mais importante seria 3 formados internacionalmente que irão trabalhar fora do país, ao invés de 6 formandos e que ficarão no Brasil. A conselheira Sirlei respondeu às dúvidas dos outros conselheiros mostrando as limitações encontradas pelo campus para ampliar a oferta de vagas no curso. Em processo de votação, via formulário, aprovado por unanimidade e uma abstenção. **Processo n. 23348.002879/2022-12 - Relatório Institucional Consolidado dos Grupos do Programa de Educação Tutorial (PETs) do IFC, referente às atividades desenvolvidas em 2021.** A Reitora passou a palavra para a relatora, conselheira Márcia de Jesus Xavier. A relatora manifestou-se favorável à aprovação do relatório. Em apreciação, a reitora passou a palavra para a conselheira Sirlei, André Kuhn Raupp e para a pró-reitora Josefa. Em regime de votação, via formulário, foi aprovado o relatório por unanimidade,

acompanhando o voto da relatora. A reitora propôs um intervalo de 10 minutos, aprovado pelos conselheiros. Pausa às 16h e 35min. Retorno da reunião às 16h e 45 min. Proposições que independem de parecer, mas dependem do conhecimento ou aprovação do plenário: **Processo n. 23348.002981/2020-56 - Revisão da resolução nº 12/2021 - Regulamento sobre Movimentação de servidores no âmbito do Instituto Federal Catarinense.** A reitora Sônia Regina de Souza Fernandes falou acerca das demandas que estão chegando dos servidores a respeito da permanência de 18 meses obrigatório após a remoção, e passou a palavra para a conselheira Márcia de Jesus Xavier, para que ela pudesse complementar as informações. A reitora passou a palavra para os conselheiros que se manifestaram: Lauri João Marconatto, que sugeriu a constituição de um GT; Rudinei Kock Exterckoter, sugeriu a revisão do prazo de permanência de 18 meses; e Sirlei de Fátima Albino. 08h19 O encaminhamento acordado foi a criação de um Grupo de Trabalho - GT e consulta à Diretoria de Gestão de Pessoas quanto a viabilidade da movimentação acontecer a partir de 6 meses. Todos de acordo com a manifestação por chat. **Reajuste do Calendário de Reuniões do CONSUPER e data da próxima Reunião Extraordinária para deliberação dos processos nº 23348.007609/2018-11 - Regulamentação da Atividade Docente e nº 23348.05655/2021-81 - Exoneração da Função de Auditor-chefe.** A reitora fez uma retrospectiva sobre a Regulamentação da Atividade Docente, naquilo que ela tem acompanhado e participado. A regulamentação está sendo alvo de auditoria externa, e o prazo legal concedido às instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, por meio da Portaria nº 46 de 24/01/2022, é de até 31 de julho de 2022; e sugeriu que aprovada a regulamentação no âmbito do IFC, esta entre em vigor a partir de 2023, para que a instituição tenha tempo de se organizar. Aberta a palavra, manifestaram-se os conselheiros: Giovani Felipe e Sara Nunes. O conselho concordou em deliberar esta pauta na 3ª Reunião Extraordinária para a data de 19 de julho de 2022 de forma híbrida; e por sugestão do Diretor Executivo Lucas, caso haja necessidade de mais uma extraordinária, fazê-la no dia 22 de julho de 2022. Informes: 3ª Reditec Sul 2022. A presidenta Sônia Regina de Souza Fernandes explanou sobre a participação da delegação do IFC. Passou a palavra para o conselheiro Giovani Felipe que registrou seu apoio ao professor Carlos Martel pelos ataques que vem sofrendo; pediu a sensibilidade da gestão quanto ao desconto dos dias não trabalhados na greve. Encerramento dos trabalhos. Nada mais havendo a tratar, a Presidente do Conselho fez sua fala de agradecimento e encerramento. A reunião foi finalizada às 17h 52 min. Esta reunião foi secretariada por Gisela Aparecida Sartor que juntamente comigo, Patrícia Carvalho de Souza Araújo, redigimos esta ata que será assinada por nós e pelos conselheiros presentes. **Link de reunião na íntegra: <https://youtu.be/lodxCR-RYH8>**

*(Assinado digitalmente em 04/07/2022 17:13)*

ANDRE KUHN RAUPP  
DIRETOR GERAL - TITULAR  
CAMP/RSUL (11.01.05)  
Matrícula: 1810848

*(Assinado digitalmente em 05/07/2022 14:22)*

ANDRE MUNZLINGER  
JORNALISTA  
CECOM/RSUL (11.01.05.01.04)  
Matrícula: 1786379

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 10:26)**

**EDER APARECIDO DE CARVALHO**

*DIRETOR GERAL - TITULAR*

*CAMP/BRUS (11.01.13)*

*Matrícula: 1066751*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 10:36)**

**GIOVANI FELIPE**

*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR*

*INFINTE/CAS (11.01.17.70)*

*Matrícula: 1189177*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 10:13)**

**GISELA APARECIDA SARTOR**

*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*

*ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)*

*Matrícula: 1786300*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 15:33)**

**LAURI JOAO MARCONATTO**

*COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO*

*CCTAG/RSUL (11.01.05.01.03.02.10)*

*Matrícula: 3277867*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 10:55)**

**MARCIA DE JESUS XAVIER**

*SECRETARIO EXECUTIVO*

*DIREN/REIT (11.01.18.83)*

*Matrícula: 1960136*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 10:48)**

**PATRICIA CARVALHO DE SOUZA ARAUJO**

*COORDENADOR - SUBSTITUTO*

*ASSEG/GABI (11.01.18.00.10)*

*Matrícula: 2138578*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 14:06)**

**RODRIGO MARTINS MONZANI**

*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR*

*GRAGRO/ARA (11.01.02.26)*

*Matrícula: 2521174*

**(Assinado digitalmente em 05/07/2022 08:25)**

**RUDINEI KOCK EXTERCKOTER**

*DIRETOR GERAL - TITULAR*

*CAMP/CONC (11.01.04)*

*Matrícula: 1602015*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 10:35)**

**SARA NUNES**

*PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO*

*CGE/BLU (11.01.09.01.03.07)*

*Matrícula: 1778902*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 10:46)**

**SIRLEI DE FATIMA ALBINO**

*DIRETOR GERAL - TITULAR*

*CAMP/CAMB (11.01.03)*

*Matrícula: 2105264*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 19:57)**

**SONIA REGINA DE SOUZA FERNANDES**

*REITOR - TITULAR*

**(Assinado digitalmente em 11/07/2022 11:35)**

**STEFANO MORAES DEMARCO**

*PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - TITULAR*

*PROAD/IFC (11.01.18.89)*

*Matrícula: 1816304*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 11:02)**

**LUIZ FERNANDO SANTOS SPANHOLI**

*DISCENTE*

*Matrícula: 2020002703*

**(Assinado digitalmente em 04/07/2022 10:27)**

**VITOR HENRIQUE KÜSTER MORAES MAXIMIANO**

*DISCENTE*

*Matrícula: 2019018907*

**Processo Associado: 23348.000271/2022-53**

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1906**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **04/07/2022** e o código de verificação: **1f459f19f7**